

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГБПОУ «ДЖИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Согласовано:
Педагогическим Советом
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.



Утверждаю:
Директор ГБПОУ «ДМТ»
Раднаев Д.Н.
30 08 2023 г.

Порядок
пребывания и выбытия несовершеннолетних студентов,
порядок действий работников ГБПОУ «Джидинский
многопрофильный техникум»
при установлении факта самовольного ухода обучающихся ГБПОУ
«Джидинский многопрофильный техникум»
из общежития

2023 г.

I. Общие сведения

1.1. Данный порядок пребывания и выбытия несовершеннолетних студентов, порядок действий работников ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» при установлении факта самовольного ухода обучающихся ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» из общежития (далее – порядок, техникум, общежитие) разработана в целях организации деятельности работников техникума по установлению порядка принятия мер по розыску обучающихся, самовольно покинувших общежитие.

1.2. Инструкция разработана на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 года № 120-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об основах системы и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Межведомственного приказа от 20.11.2012 года № 893/431/4810/147/582 «О взаимодействии субъектов системы профилактики в организации розыска несовершеннолетних, самовольно ушедших из государственных и муниципальных учреждений»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2016 № 07-1545;
- примерного порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из семей и государственных организаций, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы с детьми (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 апреля 2016 № 07-1545).

1.3. Самовольный уход – добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление семьи или государственной организации» отсутствие несовершеннолетнего в течение одного часа с момента установления его отсутствия, либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения.

1.4. Основными задачами по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних являются: - защита прав и законных интересов несовершеннолетних; - предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью обучающихся; - предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, как совершаемых самими несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних; -

выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий; - социально - педагогическая реабилитация и оказание медицинской помощи обучающимся, склонным к самовольным уходам.

1.5. Техникум осуществляет свою деятельность по розыску несовершеннолетних обучающихся во взаимодействии с ОМВД Республики Бурятия по Джидинскому району села Петропавловка.

II. Порядок пребывания и выбытия несовершеннолетних студентов

2.1. Несовершеннолетние обучающиеся имеют право на уход из общежития до 22.00 часов.

2.2. Несовершеннолетние обучающиеся, проживающие в общежитии, в случае ухода на более длительный срок должны:

2.2.1. На основании заявления с согласия куратора несовершеннолетний обязан записаться в журнале «Выбытия и прибытия в общежитии» с указанием времени выбытия и места последующего пребывания. Комендант и ли воспитатель делает отметку в журнале о времени отбытия и прибытия несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.2. Комендант, воспитатель общежития либо куратор обучающегося должны проконтролировать достоверность данной информации, связавшись с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента.

2.2.3. В выходные, праздничные дни и каникулы, несовершеннолетние студенты при отсутствии необходимости пребывания в общежитии, выезжают домой по месту постоянной регистрации, заранее известив об этом коменданта общежития, указав данные о своём местонахождении и телефон.

2.2.4. На время летних каникул все несовершеннолетние студенты выезжают домой по месту постоянной регистрации.

2.2.5. При заселении в общежитие и составления договора о проживании законные представители несовершеннолетнего дают письменное согласие на самостоятельный выезд из общежития без сопровождения законных представителей (Приложение № 1).

2.4. Воспитатель общежития (любой специалист организации, отвечающий за жизнь и здоровье студентов на данный момент), при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития во время обхода комнат после 22 часов, согласно «Правил внутреннего распорядка общежития техникума», должен немедленно принять меры по розыску студента, кроме тех, кто официально оформил свое отсутствие (запись в журнале прибытия/убытия).

2.5. Воспитатель или воспитатель общежития делает отметку в журнале о времени отбытия несовершеннолетних обучающихся.

III. Порядок действия работников при выявлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего и организации его розыска:

3.1. Воспитатель общежития в случае выявления факта самовольного ухода несовершеннолетнего и отсутствия его после 22.00 в общежитии по неизвестной причине обязан:

- проинформировать куратора группы, заведующего по воспитательной работе об отсутствии несовершеннолетнего;
- проинформировать о самовольном уходе несовершеннолетнего студента родителей (законных представителей);
- принять незамедлительные меры по выяснению возможного его местонахождения;
- организовать проведение бесед с обучающимися, проживающими в общежитии, с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения; - по истечению 30 минут сообщить о факте самовольного ухода в полицию по телефону 102 немедленно (если обучающийся не находится на связи и в пути к общежитию).

При подаче заявления (Приложение № 2) воспитатель описывает несовершеннолетнего, сообщает о приметах его внешности:

росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);

об одежде, в которой возможно был одет в момент самовольного ухода, о предметах, которые имел при себе;

о времени и месте самовольного ухода студента, последнем известном месте его нахождения;

о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего, о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть государственную организацию;

сведения, характеризующие его личность и психоэмоциональное состояние;

иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего;

- предоставить информацию, где предположительно может находиться студент и иные сведения, способствующие оперативному розыску подростка; - перечисленные сведения заносятся в письменное объяснение, которое составляет сотрудник полиции.

К заявлению могут прилагаться фото подростка;

- после регистрации воспитатель должен получить от сотрудника полиции, принявшего заявление, талон уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета о происшествиях;

- написать подробную служебную записку на имя директора техникума о факте самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития (Приложение № 3);

- сообщить при возвращении обучающегося в общежитие об этом в полицию, в администрацию техникума и куратору группы.

3.2. Администрация техникума проводит служебную проверку по факту самовольного ухода обучающегося с целью выявления причин и условий, способствующих указанному правонарушению, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

IV. Меры, принимаемые после возвращения обучающегося в образовательное учреждение

4.1. В техникуме после возвращения несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из организации, обеспечиваются следующие меры:

- проведение мероприятий, направленных на оказание психолого-педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетнему и его семье, выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетнего;

- проведение служебного расследования факта совершения самовольного ухода несовершеннолетнего;

- проведение совещания с сотрудниками техникума с целью принятия мер для устранения фактических причин и условий, способствовавших самовольному уходу и проведения профилактической работы в дальнейшем;

- информирование в течение суток субъекты системы профилактики о возвращении обучающегося в общежитие;

- проведение собрания с обучающимися, проживающими в общежитии, с участием законных представителей по факту случившегося с повторным ознакомлением Правил внутреннего распорядка общежития. В случае, невозможности очного участия законных представителей, то посредством онлайн телекоммуникаций.

Приложение № 1

СОГЛАСИЕ

родителей (усыновителей, опекунов или попечителей)
на самостоятельный выезд из общежития в выходные и праздничные дни по

Республике Бурятия несовершеннолетнего ребёнка

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

пол _____, дата рождения _____, место рождения:

_____ ,
место жительства:

_____ ,
гражданство - _____, паспорт _____ выдан

_____ ,
являясь

_____ ,
(родителем, усыновителем, опекуном или попечителем несовершеннолетнего)
гражданина Российской Федерации)

_____ ,
пол _____, дата рождения _____, место рождения:

_____ ,
место жительства:

_____ ,
гражданство - _____, паспорт _____ выдан

_____ ,
даю согласие на самостоятельный выезд из общежития в выходные и праздничные дни по
Республике Бурятия несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

Дата

Подпись

Приложение № 2

Начальнику _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

За ведомо ложное сообщение по статье 306 УК РФ предупрежден(на).

Прошу оказать помощь в розыске несовершеннолетнего (ней),

(фамилия, имя, отчество)

(число, месяц, год рождения)

обучающегося _____

(полное название учреждения)

который (ая) ушел (ла) из учреждения и до настоящего времени не вернулся (ась). Местонахождение его (её) неизвестно. Заявление написано собственноручно.

Дата _____
должностного лица)

_____ (подпись)

Приложение № 3

Директору ГБПОУ
«Джидинский многопрофильный техникум»

_____ от _____

Служебная записка

_____ (время, число, месяц, год) из _____ (группа) совершил самовольный уход обучающийся техникума _____, (фамилия, имя, отчество) _____ года рождения.

Описание места и обстоятельства самовольного ухода обучающегося.

Для розыска студента приняты следующие меры:

- организовано оповещение и опрос родителей (законных представителей). В результате опроса местоположение обучающегося (не) установлено (если установлено, то укажите);
- организован опрос студентов, связанный с выяснением обстоятельств ухода обучающегося;
- направлено заявление о розыске в _____ часов _____ минут «_____»

_____ 20____ года. В результате опроса выявлено _____

Дата

подпись

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 135955613336665976574499022560335136778487908086

Владелец Раднаев Дашинима Нимаевич

Действителен с 19.06.2023 по 18.06.2024