**Методические рекомендации**

**для образовательных организаций, реализующих программу среднего профессионального образования по созданию и работыШтаба воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях**

Содержание

1. Общие положения
2. Общие понятия
3. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность Штаба воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях
4. Примерное положение о Штабе воспитательной работы профессиональной образовательной организации
5. Рекомендуемая нормативная документация Штаба воспитательной работы

**Общие положения (обоснование актуальности создания ШВР)**

Воспитание и развитие личности – один из ключевых приоритетов государственной политики в области образования.

В настоящее время с учетом новых государственных задач ведется работа по пересмотру подходов к реализации системы воспитания   
в Российской Федерации.

Начиная с 2012 года реализован ряд важных инициатив по развитию воспитания в системе образования.

С 2015 года реализуется Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р).

Для полноценной реализации воспитания как неотъемлемой части образования в 2020 году приняты следующие документы:

- «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

- «Конвенция о правах ребёнка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООП 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);

- Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 (ред. от 21.07.2020) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжения Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Разъяснения Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2021 г. «Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения»;

- План мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р);

- Федеральные проекты «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», «Профессионалитет», «Молодые профессионалы», «Цифровая образовательная среда», «Социальная активность», «Молодежь России», «Социальные лифты для каждого» национального проекта «Образование»;

- ФГОС СОО;

- ФГОС СПО;

- Примерная программа воспитания (по профессиям/специальностям СПО.

Планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания   
в 2021-2025 годах предусмотрен комплекс мероприятий по совершенствованию нормативно-правового регулирования, организационно-управленческих и научно-методических механизмов в сфере воспитания, развитию кадрового потенциала, в том числе:

- развитие системы подготовки и дополнительного профессионального образования педагогических работников, осуществляющих непосредственно организацию воспитательного процесса;

- разработка и внедрение системы мотивации обучающихся образовательных организаций;

- разработка показателей для оценки эффективности деятельности общеобразовательных организаций, отражающих эффективность воспитательной работы в общеобразовательных организациях и другие.

В целях организации единого пространства воспитательной работы   
в образовательных организациях Министерствомпросвещения Российской федерации утверждены федеральные основные образовательные программы (приказы от 18 мая 2023 г. N 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 18 мая 2023 г. N 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 18 мая 2023 г. N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»), которые в свою очередь содержат федеральные рабочие программы воспитания и федеральный календарный план воспитательной работы.

А так же Министерствомпросвещения Российской Федерации сформирован примерный календарный план воспитательной работы и перечень мероприятий на 2023/2024 учебный год (далее соответственно - примерный план, перечень).

Примерный план и перечень размещены на официальном сайте федерального государственного бюджетного научного учреждения "Институт изучения детства, семьи и воспитания" <https://институтвоспитания.рф/> .

Принимая во внимание разработку примерного плана и перечня на ежегодной основе с включением в них в том числе мероприятий и юбилейных дат, отсутствующих в федеральном календарном плане, образовательные организации также вправе использовать указанные примерный план и перечень при разработке календарных планов воспитательной работы.

Вариативный компонент федеральных рабочих программ воспитания, реализуемых в общеобразовательных организациях, разрабатывается с участием коллегиальных органов управления общеобразовательной организацией, в том числе советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) (Методическое письмо Министерства просвещения России по приведению в соответствие рабочих программ воспитания от 7 августа 2023 г. № АБ-3287/06).

С 1 сентября 2023 г. наличие и реализация рабочих программ воспитания и единого федерального плана воспитательной работы является обязательным для всех образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

Составной частью общего воспитательного процесса является патриотическое воспитание детей и молодежи. Системная работа, направленная на формирование у граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины в 2016 – 2020 годах велась в рамках реализации государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 1493).

В развитие идей, заложенных в государственной программе, по поручению Президента России разработан и реализуется с 2021 года федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

Особое внимание в рамках федерального проекта уделено развитию кадрового потенциала сферы воспитания.

Одним из ключевых проектов является с 2023-2024 учебного года введение в профессиональных образовательных организациях субъекта Российской Федерации должности советников директоров по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями (подпункт б) пункта 1 Перечня поручений по итогам заседания Совета по реализации государственной политики в сфере защиты семьи и детей от 15 октября 2022 г. № Пр-1964).

Данное нововведение позволит организовать воспитательный процесси поддержать социальные инициативы обучающихся с учетом индивидуальных потребностей по единому федеральному стандарту с применением региональных и муниципальных особенностей. Также оно позволит оперативно реагировать на сложившиеся в обществе ситуации (в том числе критические) в отношении профессиональной образовательной организации и процесса внутри нее.

Задачей данных специалистов будет помочь директору «настроить» воспитательную работу в рамках разрабатываемых рабочих программ воспитания и единого федерального плана воспитательной работы с учетом имеющихся инфраструктурных ресурсов и человеческого потенциала.

Предлагается работу советников выстроить путем создания коллегиального органа управления профессиональной образовательной организации- Штаб воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, в состав которого войдут работники профессиональной образовательной организации, а также иные заинтересованные лица, объединенные едиными целями, содержанием   
и стратегиями воспитательной работы.

**Основные понятия:**

***Воспитание*** *–* это управление процессом развития личности обучающегося через создание благоприятных для этого условий.

***Воспитательная деятельность*** – это профессиональная деятельность педагога, направленная на развитие [личности](file:///C:\Users\Админ\Desktop\Отчет%2016%20Словарь.docx#onenote:)обучающегося.

***Воспитательный процесс*** – это разворачивающееся во времени взаимодействие воспитателей и воспитанников, в ходе которого реализуются педагогические цели воспитателя и актуальные потребности воспитанника: в общении, познании, самореализации и т.п.

***Задачи воспитания***– это те проблемы организации конкретных видов и форм деятельности, которые необходимо решить для достижения цели воспитания. Соотношение цели и задач можно образно представить в виде соотношения пьедестала и ведущих к нему ступеней.

***Календарный план воспитательной работы*** - разрабатываемый в соответствии с рабочей программой воспитания и конкретизирующий ее применительно к текущему учебному году перечень конкретных дел, событий, мероприятий воспитательной направленности.

***Коллектив*** – сложная социальная система, характеризующаяся единством организации и психологической общности. Сделанный в данном определении акцент на двойственной природе коллектива (и как организации, и как общности) чрезвычайно важен. Это означает, что для настоящего коллектива характерно: 1) органичное сочетание его формальной структуры (выраженной в иерархии социальных ролей и системе самоуправления) и структуры неформальной (выраженной в делении коллектива на стихийно складывающиеся микрогруппы и появлении неофициальных лидеров); 2) сориентированность норм и ценностей, задаваемых коллективом, и норм и ценностей, привносимых в коллектив каждым его членом; 3) гармоничное соединение деловых и неофициальных межличностных отношений его членов.

***Направления воспитания***– это основные векторы осуществления воспитательной работы профессиональной образовательной организации, ориентирующие ее на решение цели и задач воспитания. Это своеобразные магистральные пути организации воспитательной работыв профессиональной образовательной организации (например: воспитание на занятиях, воспитание в рамках курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования, воспитание через кураторство, наставничество и т.п.).

***Примерная программа воспитания***профессиональной образовательной организации - учебно-методический документ, определяющий рекомендуемые цель и задачи воспитания, основные способы их достижения в различных сферах совместной деятельности педагогов и обучающихся, а также направления самоанализа воспитательной работы.

***Рабочая программа воспитания*** профессиональной образовательной организации - комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы (цель, задачи, представленные в соответствующих модулях основные сферы совместной воспитывающей деятельности педагогов и обучающихся, основные направления самоанализа воспитательной работы), структурируемый в соответствии с примерной программой воспитания.

***Развитие личности***– процесс качественных изменений, происходящих в личности человека под влиянием природных и социальных, внешних и внутренних факторов. Близким по смыслу понятию «развитие» является понятие «формирование» – то есть развитие личности человека, ориентированное на существующие в культуре данного общества те или иные конкретные формы, образцы, идеалы. Развитие личности обучающегося происходит в процессе его стихийной социализации, воспитания и саморазвития.

Результат воспитания– это те изменения в личностном развитии обучающихся, которые взрослые (родители или педагоги) получили в процессе их воспитания. Результаты воспитания всегда связаны с его целью: цель – это планируемый, воображаемый, ожидаемый результат, а результат – это реализованная, достигнутая цель. Результаты воспитания сложно поддаются фиксации и носят вероятностный характер. Соотношение цели и результатов воспитания позволяет сделать вывод о качестве воспитания.

***Саморазвитие личности***– это процесс осознанного и самостоятельного развития человеком себя как личности, конструирования своей индивидуальной картины мира, выработки собственной позиции по отношению к окружающему миру, к другим людям, к самому себе. Саморазвитие включает в себя процессы самопознания, самоопределения и самореализации.

***Самоуправление*** – это процесспротекания совместной и относительно самостоятельной деятельности обучающихся, обеспечивающий позитивную динамику равноправных отношений и задающий реальные возможности для личностного самоопределения обучающегося.

***Социализация*** – это процесс освоения человеком социальных норм, включения в систему социальных отношений и складывания на этой основе его картины мира. Социализация может быть стихийной, а может быть управляемой (управляемую социализацию принято называть воспитанием).

***Цель воспитания*** *–* это те изменения в личности детей, которые педагоги стремятся получить в процессе реализации своей воспитательной деятельности. Это ожидаемый, планируемый результат воспитательной деятельности.

***Ценность*** – это значимость для людей тех или иных объектов и явлений. В основе воспитания всегда лежат те или иные ценности, на которые взрослый старается ориентировать обучающихся (например: Человек, Семья, Отечество, Земля, Мир, Культура, Труд, Знания). Систему устремлений личности, выражающуюся в предпочтении определенных ценностей и построение на их основе способов поведения, обычно называют ценностными ориентациями.

**Нормативно правовое обеспечение,регламентирующее деятельностьШтаба воспитательной работыв профессиональных образовательных организациях**

При определении содержания воспитательной деятельности Штаба воспитательной работы необходимо руководствоваться следующими законодательными и нормативными правовыми актами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г.   
   № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*(с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»)*;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г.   
   № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1999 г.   
   № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности   
   и правонарушений несовершеннолетних»;
4. Федеральный закон Российской Федерации от 25 июня 2002 г.   
   № 114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности»;
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2010 г.  
   № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
6. Федеральный закон Российской Федерацииот 23 июня 2016 г.   
   № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
7. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
8. «Конвенция о правах ребёнка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООП 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
9. Указ Президента РФ от 07.05.2018 № 204 (ред. от 21.07.2020) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
10. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
11. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
12. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (*обновлен в соответствии с приказом Министерства просвещения России от 1 сентября 2022 г. № 796)*
13. Приказ Министерства просвещения России от 18 мая 2023 г. N 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».
14. Методическое письмо Министерства просвещения России по приведению в соответствие рабочих программ воспитания от 7 августа 2023 г. № АБ-3287/06.
15. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации   
    на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
16. План мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации   
    от 12 ноября 2020 г. № 2945-р;
17. Локальные акты профессиональной образовательной организации:

- Положение о Штабе воспитательной работы в профессиональной образовательной организации (далее – ШВР);

- Приказ об утверждении Плана работы ШВР на учебный год.

**Примерное положение**

**о Штабе воспитательной работы**

**в профессиональной образовательной организации**

1. **Общие положения.**
   1. Настоящее положение регламентирует деятельность ШВР.
   2. В соответствии с рабочей программойвоспитания профессиональной образовательной организации, по ее принципам и структуре, разрабатывается и утверждается план работы ШВР на учебный год, рассмотренный на педагогическом совете образовательной организации.
   3. ШВР планирует и проводитмероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в профессиональных образовательных организациях, содействует охране их прав, в том числе в целях развития личности, создает условия для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирует у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.

1.5.Общее руководство ШВР осуществляет руководительпрофессиональной образовательной организации, который может рассматривать разные модели создания ШВР с учетом региональных особенностей, особенностей образовательной организации.

1.6.Члены ШВР назначаются приказом руководителя образовательной организации. Количественный состав ШВР определяет руководитель образовательной организации, непосредственно с руководящими работниками профессиональной образовательной организации с учетом предложений педагогического совета истуденческого актива.

1.7. В соответствии с решением руководителя профессиональной образовательной организации в состав ШВР могут входить: муниципальный куратор,директор, заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию, кураторы учебных групп, руководитель физвоспитания, преподаватель ОБЖ, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, председатель студенческого актива, медработник, инспектор по делам несовершеннолетних, а также внешние социальные партнеры и иные заинтересованные (например, представители казачества, священнослужители и т.д.).

1. **Основные задачи.**

* Планирование и организациявоспитательной работы в профессиональной образовательной организации.
* Координация действий субъектов воспитательного процесса.
* Создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития обучающихся;
* реализация воспитательных возможностей, ключевых дел профессиональной образовательной организации, поддержка традиций их коллективного планирования, организации проведения их анализа в сообществе;
* вовлечение обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по программам внеурочной деятельности и дополнительным общеобразовательным, общеразвивающим программам, реализация их воспитательных возможностей;
* поддержка студенческого актива – как на уровне организации, так и на уровне классных сообществ;
* поддержка деятельности функционирующих на базе организации детских, молодежных общественных объединений и организаций.
* организация профориентационной работы собучающимися;
* организация работы «бумажных» и электронных медиа с целью реализации их воспитательного потенциала;
* развитиепредметно-эстетической среды организации и реализация ее воспитательных возможностей;
* организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития и воспитанияобучающегося.
* формирование социального паспорта профессиональной образовательной организации.
* организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;
* выявление обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.
* вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие ссоциокультурными центрами в муниципальных образованиях, детскими и молодежными организациями.
* развитие системы медиации (примирения) для разрешения потенциальных конфликтов в детской среде и в рамках образовательного процесса, а также при осуществлении деятельности других организаций, работающих с обучающимися.
* проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.
* организацию работы по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию

**Основные направления работы:**

* Создание единой системы воспитательной работы в профессиональной образовательной организации.
* Определение приоритетов воспитательной работы.
* Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов.
* Развитие системы внеурочной деятельности в профессиональной образовательной организации.
* Участие в проектировании и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, создание условий для включения студентов в различные виды деятельности в соответствии с их способностями, образовательными запросами.
* Организационно-педагогическая поддержка формирования и деятельности органов самоуправления группы.
* Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов.
* Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга   
  в каникулярное время.
* Вовлечение в деятельность детских и молодежных общественных организаций.
* Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).
* Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.
* Оформление информационных стендов, размещение информации   
  о деятельности ШВР на официальном сайте профессиональной образовательной организации, выпуск в стенных и радиогазет.
* Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной   
  работы в образовательной организации.

1. **Обязанности членовШВР**

3.1. Руководитель профессиональной образовательной организации осуществляет общее руководство ШВР.

3.2. Заместитель руководителя по учебно-воспитательной/ воспитательной работе осуществляет:

-планирование, организацию воспитательной работы, в том числе профилактической;

- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;

- организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

- организацию деятельности медиации в образовательной организации.

- осуществляет координацию деятельности кураторов учебных групп по организации воспитательной (в т.ч. профилактической) работы, досуга, занятости обучающихся в каникулярное и внеурочное время.

3.3. Советник директора по воспитаниюи взаимодействию с детскими общественными объединениями профессиональной образовательной организациивыполняет следующие должностные обязанности:

- осуществляет координацию деятельности детских и молодежных общественных объединений и организаций (Российский союз молодежи, Большая перемена Российское содружество колледжей, Всероссийский студенческий корпус спасателей, Поисковое движение России, Волонтеры победы, Россия-страна возможностей, Российские студенческие отряды, Волонтеры-медики, Волонтеры Победы, РДДМ «Движение первых», т.д.) по вопросам воспитания обучающихся в субъекте Российской Федерации;

- организует подготовку и реализацию дней единых действий в рамках Всероссийского календарного плана воспитательной работы, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации;

**-** информирует и вовлекает обучающихся для участия в днях единых действий, согласно Всероссийскому календарному плану воспитательной работы, а также всероссийских конкурсов, проектов и мероприятий различных детских и молодежных общественных объединений и организаций;

- оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения РДДМ, формирует студенческий актив;

- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив~~,~~обучающихся ОО (волонтерство, флешмобы, социальные акции и др.), осуществляет педагогическое сопровождение социальных проектов;

- создает/ведет сообщества своей образовательной организации в социальных сетях;

**-**организует и контролирует работу медиа-центра и взаимодействие со СМИ;

- осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся;

- организует информирование обучающихся о действующих детских и молодежных общественных организациях, объединениях;

- обеспечивает взаимодействие органов студенческого актива, педагогического коллектива и детских, молодежных общественных организаций;

- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой образовательной организации;

- совместно с куратором осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения к деятельности детских и молодежных организаций.

3.4. Во взаимодействии с заместителем директора по воспитательной работе советник:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в образовательной организации,с учетом содержания деятельности детских и молодежных общественных объединений, получивших наибольшее распространение в образовательной организации;

**-** организует участие педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся в проектировании рабочих программ воспитания;

**-** применяет педагогические методы работы с детским коллективом с целью включения обучающихся в создание программ воспитания;

- вовлекает обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;

- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;

- применяет технологии педагогического стимулирования обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержки;

- принимает участие в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период.

3.5. Социальный педагог осуществляет:

**-** контроль за организацией профилактической деятельности кураторов групп;

- профилактику социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;

- разработку мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся;

- индивидуальную работу с обучающимися,находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);

- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении;

- реализацию восстановительных технологий в рамках деятельности службы медиации в образовательной организации;

- составление социального паспорта образовательной организации и на основе его анализа формирование прогнозов тенденций изменения ситуации в образовательной организации с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы образовательного учреждения.

3.6. Педагог-психолог осуществляет:

- работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;

- выявление причин возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказание психологической помощи обучающимся, которые в этом нуждаются;

- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с обучающимися, требующими особого педагогического внимания;

-оказание квалифицированной помощи обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;

- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся;

- работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формированию жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;

- реализацию восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

3.7. Руководитель спортивного клуба осуществляет:

- пропаганду здорового образа жизни;

- привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания;

- организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми;

- организацию работу спортивного студенческого клуба.

3.8. Педагог-организатор осуществляет:

- организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях;

- вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.

- организацию работы органов студенческого актива;

- формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия;

- вовлечение обучающихся в работу детских и молодёжных общественных организаций и объединений.

3.9. Библиотекарь осуществляет:

**-** участие в просветительской работе с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами.

- оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностногоразвития обучающихся;

- популяризацию художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся;

- организацию дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсужденияморально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.

3.10. Медработникосуществляет контроль за организацией питания обучающихся, условиями организации учебно-воспитательного процесса согласно нормамСанПиНа. Участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений, принятых на заседании ШВР.

3.11. Инспектор по делам несовершеннолетнихорганизует правовоепросвещение участников образовательного процесса, индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета. Участвует в реализации воспитательных и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решений,принятых   
на заседании ШВР.

*В случае отсутствия в образовательной организации специалистов, чьи обязанности прописаны в указанном разделе, их функционал частично или полностью распределяется между непосредственными участниками ШВР.*

1. **Организация деятельности ШВР**

4.1.Заседания ШВР проводятся по мере необходимости, но не менее   
2 раза в квартал (не менее 8 плановых заседаний в год).

4.3. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения   
по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

4.4. Контроль за выполнением плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования (далее – ВСОКО), которая представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

4.5. Отчет о деятельности ШВР формируется по окончанию учебного года.

1. **Члены ШВР имеют право**

5.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп.

5.2. Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным образовательным общеразвивающим программам, мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в группах.

5.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

5.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

5.5.Обращаться, в случае необходимости, через администрацию образовательной организации с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

1. **Основные направления работы ШВР**

6.1. Развитие системы дополнительного образования в образовательной организации.

6.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, спортивных соревнований, конкурсов.

6.3. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга   
в каникулярное время.

6.4. Содействие в организации индивидуальной и групповой работы в различных формах (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия).

6.5. Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.

6.6. Оформление информационных стендов, размещение информации   
о деятельности ШВР на официальном сайте образовательной организации, выпуск стенгазет и т.д.

6.7. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной   
работы в образовательной организации.

**Рекомендуемая нормативная документацияШВР**

1. **Положение о ШВР** (конкретной) профессиональной образовательной организации, разработанное на основе примерного положения и с учетом региональных особенностей, особенностей образовательной организации. Положение о ШВР утверждает руководитель образовательной организации, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

2. **Приказ** от\_\_. 08. 20\_\_ г. № \_\_\_\_ «О деятельности (продолжении деятельности) ШВР в 20\_\_/20\_\_ учебном году», (ежегодно в преддверии начала учебного года издается приказ, подписанный руководителем образовательной организации).

3. Приложения к приказу, описанному в пункте 2:

- приложение 1 – «**Состав ШВР** (конкретной) образовательной организации в 20\_\_/20\_\_ учебном году»;

- приложение 2 – «**План заседаний ШВР** (конкретной) образовательной организации в 20\_\_/20\_\_ учебном году».